

Rekisteri- ja tietosuojaseloste

Turun Setlementti ry on sitoutunut suojaamaan toimintaansa osallistuvien asiakkaiden yksityisyyttä. Meille on tärkeää, että jokainen kokee voivansa osallistua toimintaamme turvallisesti ja luottamuksellisesti. Tällä tietosuojaselosteella haluamme kertoa, mitä tietoja keräämme toiminnassa mukana olevista asiakkaistamme ja miksi näitä tietoja kerätään. Tämä tietosuojaseloste koskettaa kaikkea *Turun Setlementti ry:n* järjestämää toimintaa.

Olemme koko organisaationa sitoutuneet siihen, että toimimme 25.5.2018 voimaan astuneen EU:n tietosuojasetuksen mukaisesti.

1. Rekisterinpitäjä ja yhteystiedot

Käsiteltävien henkilötietojen rekisterinpitäjänä toimii *Turun Setlementti ry (0281394-5)*.

Turun Setlementti ry:n Turun Tyttöjen Talon® ja Poikien Talon® tietosuojavastaavana toimii *Johanna Lindroos*. Yhteydenotot tietosuojaa sekä henkilötietojen käsittelyä koskevissa asioissa: *Turun Tyttöjen Talo, Yliopistonkatu 26 B, 20100 Turku, info(at)mimmi.fi*

Turun Setlementti ry:n koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan sekä kesätoiminnan tietosuojavastaavana toimii *Anna-Liisa Lauronen*.

Yhteydenotot tietosuojaa sekä henkilötietojen käsittelyä koskevissa asioissa: *Raunistulan koulu, Oikotie 1-3, 20300 Turku, anna-liisa.lauronen(at)turunsetlementti.fi*.

Turun Setlementti ry:n vapaa-ajan kerhotoiminnan tietosuojavastaavana toimii *Marjo Toivonen*.

Yhteydenotot tietosuojaa sekä henkilötietojen käsittelyä koskevissa asioissa: *Turun Setlementti ry, Perhetalo Heideken, Sepänkatu 3, 20700 Turku, marjo.toivonen(at)turunsetlementti.fi*

2. Henkilötietojen käsittelyn ja rekisterin käyttötarkoitus – eli miksi keräämme kävijöistämme tietoja?

Keräämme eri toiminnoissa mukana olevista asiakkaista, vapaaehtoisista sekä yhteistyökumppaneista tietoja, joita käytetään toiminnan järjestämiseen, arviointiin sekä kehittämiseen. Keräämämme tilastointiedot ja kävijäpalautteet eivät ole yksilöitävissä. Yksilöllisen tuen piirissä olevien asiakkaiden henkilötietoja käytetään asiakasprosessien hallintaan sekä palvelutarpeen kartoittamiseen. Lisäksi asiakkaan meille luovuttamia tietoja saatetaan tarvita tämän elintärkeiden etujen suojaamiseen, kuten rikosasioiden selvittely poliisin toimesta, lastensuojeluilmoituksen tekeminen, yhteydenotto hätäkeskukseen.

Milloin emme kerää henkilötietoja

Mm. *Tyttöjen Talon ja Poikien Talon* toimintaperiaatteisiin kuuluu myös oikeus osallistua toimintaan anonyymisti. Näissä tilanteissa emme kerää mitään tunnistettavia tietoja, ellei asiakas itse halua meille niitä kertoa. Poikkeuksena tästä lakisääteiset palvelut (*koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta*)

muut palvelut (seksuaaliväkivaltatyö), joita tuotamme. Näihin palveluihin osallistumisen edellytyksenä on se, että asiakas antaa meille luvan käsitellä henkilötietojaan.

3. Mitä tietoja keräämme

Keräämme järjestön jäsenistä sekä yhteistyökumppaneista tietoja yhteydenpitoa ja toiminnasta tiedottamista varten. Näitä tietoja ovat nimi, osoite, sähköpostiosoite sekä puhelinnumero.

Turun Tyttöjen Talon ja Turun Poikien Talon toiminnassa mukana olevista asiakkaista keräämme yhteydenpitoa, kävijätilastointia sekä yksilöllisen tuen piirissä olevien asiakasprosessien hallintaa varten seuraavia tietoja: nimi, puhelinnumero, sähköposti, ikä, kotipaikkakunta, äidinkieli, status. Lisäksi työntekijämme tekevät kirjauksia yksilöllisen tuen piirissä olevien asiakkaiden tilanteesta, suunnitelluista toimenpiteistä ja tavoitteista.

Kävijätilastointeihin merkitään asiakkaan nimi, ikä, kotipaikkakunta, äidinkieli (jos muu kuin suomi) sekä status. Emme analysoi tietoja yksilötasolla. Luovutamme kävijätilastotietoja ulkopuolisille kokonaislukuina.

Verkossa tapahtuvassa kohtaamistyössä asiakas voi halutessaan luovuttaa itsestään työntekijälle tunnistettavia henkilötietoja, mutta toimintaan saa osallistua myös anonymisti. Itse tuottamiimme verkkopalveluihin (esimerkiksi chat) osallistuvasta asiakkaasta saamme tietoomme: miltä sivulta käyttäjä on tullut palveluun, millä laitteella/selaimella asiakas on asioinut sekä laitteen IP-osoite.

Näillä tiedoilla emme pysty henkilöimään asiakasta. Annetut tiedot säilyvät verkkosivujen ylläpidon puolella yhden vuoden. Teemme sosiaalista nuorisotyötä myös sosiaalisen median alustoilla (Facebook, Whatsapp, Instagram jne.), jotka keräävät käyttäjistään tietoja emmekä pysty vaikuttamaan näiden tietojen keräämiseen asiakkaan puolesta. Pyrimme kaikessa toiminnassamme luottamuksellisuuteen, mutta emme pysty takaamaan sosiaalisen median alustoilla käytyjen keskustelujen tietosuojaa.

Aamu- ja iltapäivätoiminnassa sekä koululaisten kesätoiminnassa mukana olevista asiakkaista ja/tai heidän huoltajistaan keräämme yhteydenpitoa, kävijätilastointia sekä asiakasprosessien hallintaa varten seuraavia tietoja: nimi, puhelinnumero, sähköposti, osoite, syntymäaika, allergiat.

Vapaa-ajan kerhotoiminnassa mukana olevista asiakkaista ja/tai heidän huoltajistaan keräämme yhteydenpitoa, kävijätilastointia sekä asiakasprosessien hallintaa varten seuraavia tietoja: nimi, puhelinnumero, sähköposti, osoite ja syntymäaika.

5. Rekisterin tietolähteet – miten keräämme tietoa?

Keräämme tietoa toimintaan osallistuvien itsensä ilmoittamina.

6. Tietojen luovuttaminen

Emme luovuta henkilötietoja järjestön ulkopuolelle poikkeuksena tilanteet, joissa nousee lastensuojelullinen huoli tai joissa epäillään suunnitteilla olevaa tai jo tapahtunutta rikosta. Tällöin olemme velvollisia ilmoittamaan mahdollista tutkintaa varten olemassa olevat tiedot viranomaisille (lastensuojelulaki, rikoslaki).

7. Henkilötietojen käsittelijät

Toimintaan osallistuvien henkilötietoja käsittelevät työntekijät sekä joidenkin osalta vapaaehtoiset. Toimintamme on luottamuksellista ja työntekijöillä sekä vapaaehtoisilla on kaikkea tietoa koskien salassapitovelvollisuus. Tarkempia henkilötietoja sekä kävijätalastointia käsittelevät vain asianosaiset työntekijät.

8. Henkilötietojen suojauksen periaatteet

Kaikki työntekijät ovat salassapitovelvollisia. Olemme sitoutuneet noudattamaan erityistä varovaisuutta toiminnassa mukana olevien tietojen keräämisen ja säilyttämisen osalta.

Keräämiämme henkilötietoja säilytetään pääsääntöisesti sähköisessä muodossa tietoturvasuojatussa palvelintilassa, joka on salasanasuojattu ja vain organisaation sisäisessä käytössä. Teemme yhteistyötä palveluntarjoajien kanssa, jotka ovat sitoutuneet noudattamaan tietosuojasetuksen vaatimuksia. Tietyt henkilötiedot säilytetään niin, että niihin on pääsy vain asianosaisilla organisaation jäsenillä. Joiltain osin keräämme henkilötietoja myös manuaalisesti eli paperille. Paperille kerättyjä tietoja säilytetään lukitussa kaapissa, joka sijaitsee lukitussa huoneessa. Näihin tietoihin on pääsy vain asianmukaisilla työntekijöillä.

Tietojen arkistointi ja hävittäminen

Henkilötiedot säilytetään vain tarvittava aika, kun asiakas on säännöllisesti mukana toiminnassamme. Käymme säännöllisesti läpi asiakkaista kerättyjä tietoja ja hävitämme ne asianmukaisesti tietosuojajätteenä. Lakisäateisten palveluiden osalta noudatamme tietojen arkistointia ja hävittämistä koskevaa kulloinkin voimassa olevaa lainmukaista ohjeistusta.

9. Rekisteröidyn oikeudet

Sinulla on oikeus:

- Tarkistaa sinusta kerätyt henkilötiedot
- Pyytää meitä oikaisemaan tai poistamaan itseäsi koskevia henkilötietoja
- Tehdä tietosuojavaltuutetulle kantelu, jos koet, että rikomme henkilötietojasi käsitellessämme voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

Oikeuksien käyttämistä koskevat pyynnot tulee tehdä kirjallisena (osoitetiedot kohdassa 1). Tietojen tarkistamiseksi sovimme ajan, jolloin voit todistettuaasi henkilöllisyytesi nähdä mitä tietoja olemme sinusta keränneet.

Joidenkin henkilötietojen osalta meillä voi lakisääteinen tai muu oikeus olla poistamatta pyydettyä tietoa. Meillä on mm. velvollisuus säilyttää kirjanpitoaineisto kirjanpitolaissa (luku 2, 10 §) määritellyn ajan (10 vuotta) mukaisesti. Tämän vuoksi kirjanpitoon liittyvää aineistoa ei voida poistaa ennen määräajan umpeutumista.

10. Tietojen siirto EU:n ulkopuolelle

Henkilötietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.